

**Stichting Budgetmaatjes 010
te
Rotterdam**

Rapport inzake de jaarrekening 2023

Inhoudsopgave

	Pagina
Accountantsrapport	
Bestuursverslag	
Bestuursverslag	2
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2023	7
Staat van baten en lasten over 2023	9
Kasstroomoverzicht over 2023	10
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	11
Toelichting op de balans	13
Toelichting op de staat van baten en lasten	16
Overige toelichtingen	20
Overige gegevens	
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	22

Bestuursverslag

BESTUURSVERSLAG

Bestuur

Stichting Budgetmaatjes 010 (“BM010”) is een Stichting gevestigd te Rotterdam. Het bestuur van BM010 wordt gevormd door Bas Woudstra (voorzitter), Bas Reintjes (penningmeester), Hanneke van Krimpen-van der Sluis (secretaris), Marjorie Malbons en Wim van der Mik. Het bestuur heeft in 2023 meerdere keren vergaderd en ook buiten vergadering overleg gevoerd. De directievoering is in handen van Alexander Borst.

Doel

Het doel van BM010 is het geven of mede-mogelijk maken van kwalitatief hoogwaardige begeleiding aan inwoners van de stad Rotterdam bij het oplossen van (problematische) schulden, het bereiken van financiële redzaamheid en de preventie van het (opnieuw) ontstaan van (problematische) schulden. BM010 beoogt dit doel te realiseren door hulpvragers aan “maatjes” te koppelen.

Werkzaamheden

De reguliere werkzaamheden bestaan uit het maken van koppelingen tussen hulpvragers en maatjes, het verzorgen van opleidingen voor de maatjes en intervisie. Na een selectie worden vrijwilligers getraind en vervolgens ingezet als maatje. Hulpvragers en maatjes worden aan elkaar gekoppeld middels een screening. Het maatje helpt de hulpvrager vervolgens met het in kaart brengen van de financiële situatie en het vergroten van de financiële redzaamheid. Indien nodig wordt de hulpvrager doorverwezen naar andere kanalen. De maatjes worden door BM010 ondersteund met knowhow, raad en daad.

Gedurende 2023 zijn daarnaast veel werkzaamheden verricht om de organisatie te laten groeien. Zo is het team in 2023 uitgebreid met 3 nieuwe coördinatoren in februari, juni en augustus. In september is een office manager gestart en in oktober een werkstudent marketing & communicatie. In maart kwam de eerste versie van de Budgetmaatjes methodiek gereed, en in augustus waren de beschrijvingen van de interne werkprocessen klaar. Bijzonder vermeldenswaard is ook, dat als eerste thuisadministratieproject in Nederland, Budgetmaatjes het screeningsinstrument Mesis ingevoerd heeft. Mesis is ontwikkeld als screeningsinstrument voor de schuldhulpverlening en levert informatie op over motivatie, stress, (financiële) vaardigheden, zelfregie en leerbaarheid. Dit instrument wordt gebruikt om iedere nieuwe hulpvrager te screenen, of beter gezegd om sneller en beter met hen kennis te kunnen maken zodat we hen sneller en beter kunnen laten begeleiden door een maatje. Budgetmaatjes gebruikt dit ook om ontwikkelingen in de hulpvragerspopulatie te kunnen volgen en daar desgewenst het project op aan te passen.

Resultaten

In 2023 zette de stijging van het aantal aanmeldingen van hulpvragers stevig door. Gelukkig lukte het ook om meer maatjes te werven. Nog steeds hadden de sterk gestegen energieprijzen en de stevige inflatie in het algemeen, groot effect op de financiële situatie van Rotterdammers. Eind januari was de stijging van aanmeldingen van hulpvragers dermate fors, dat dit de capaciteit van het team te boven ging. Dit zorgde ervoor dat wachttijden helaas opliepen, omdat de coördinatiecapaciteit hier niet op berekend was. Dit was aanleiding om de coördinatiecapaciteit later dat jaar versneld uit te breiden. Positief bleef ook dit jaar dat in de aanmeldingen van nieuwe maatjes, nog steeds een stijgende lijn zit en dat we in staat zijn het maatjes- en hulpvragersbestand steeds beter te matchen. Uit de cijfers blijkt dat veel aanmeldingen van hulpvragers, tussen de 25% en 30% uiteindelijk niet leidden tot een intake of koppeling aan een maatje. Dit kost het team wel tijd, omdat we voor elke hulpvrager toch een passende oplossing willen zoeken.

Ook in 2023 zagen we een toestroom van de volgende hulpvragers die:

- ondersteuning wilden na afloop van een traject schuldhulpverlening;
- na een traject beschermingsbewind het weer zelf wilden gaan doen;
- met problematische schulden naar de schuldhulpverlening wilden;
- alleenstaande ouder zijn met kinderen in verschillende situaties.

Ultimo 2023 waren 171 (2022: 113) maatjes actief in het helpen van 186 (2022: 170) stadsgenoten. Gedurende 2023 hebben we 303 stadsgenoten geholpen.

Verwachting voor 2024

Er bestaat onder het bestuur zorg over de toenemende groei van geldzorgen en armoede onder steeds meer Rotterdammers. Ondanks stijgingen van loon- en uitkeringen, gaan alleenstaanden met of zonder kind, er dit jaar wél op achteruit. Het bestuur is daarom voornemens verder uitvoering te geven aan de groei van BM010. Allereerst door geslaagde koppelingen, maar ook door meer hulpvragers te werven en deze kwalitatief goede en hoogstaande begeleiding te bieden. Hiervoor zullen met name ook meer maatjes worden geworven en getraind. Daarnaast zal in 2024 ook het Sociaal Leenfonds geïntroduceerd worden om stress onder geselecteerde hulpvragers te reduceren door schulden bij een schuldeiser te consolideren.

Tot slot zal een sterke nadruk liggen op het meetbaar maken en houden van de KPI's, waarvoor de verdere uitrol van het IT systeem richting maatjes een belangrijke stap zal zijn.

Risico's en mitigatie

Vanwege de aard van de uitvoering van de werkzaamheden door de stichting en financieringsafspraken met de donateur worden eventuele risico's gering geacht.

Financiën

De samenvatting van de begroting 2024 luidt als volgt:

Personeelskosten	EUR 639.715
Kosten vrijwilligers en scholing	EUR 90.918
Huisvestingskosten	EUR 19.344
IT kosten	EUR 81.047
Overige kosten	EUR 54.736
Totaal	EUR 885.760

Liquide middelen worden aangehouden bij de ING Bank N.V. De stichting belegt niet, noch heeft zij een vrij besteedbaar vermogen.

Getekend op 15 maart 2024 te Rotterdam,

Dhr. B. Woudstra
Voorzitter

Dhr. B.A. Reintjes
Penningmeester

Dhr. J.W. van der Mik

Mevr. J.T. van Krimpen - van
der Sluis
Secretaris

Mevr. M.J. Malbons

Jaarrekening

Stichting Budgetmaatjes 010, Rotterdam

BALANS PER 31 DECEMBER 2023

	31-12-2023		31-12-2022	
	€	€	€	€
Activa				
Vaste activa				
<i>Materiële vaste activa</i>				
Inventarissen		10.010		9.392
Vlottende activa				
<i>Vorderingen</i>				
Overige vorderingen en overlopende activa		41.178		16.905
<i>Liquide middelen</i>		53.376		24.343
		<u>104.564</u>		<u>50.640</u>

Stichting Budgetmaatjes 010, Rotterdam

	<u>31-12-2023</u>		<u>31-12-2022</u>	
	€	€	€	€
Passiva				
Kortlopende schulden				
Crediteuren	12.044		3.453	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	56.791		28.752	
Overige schulden en overlopende passiva	35.729		18.435	
		<u>104.564</u>		<u>50.640</u>
		<u>104.564</u>		<u>50.640</u>

Stichting Budgetmaatjes 010, Rotterdam

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

	Jaarrekening 2023	Begroting 2023	Jaarrekening 2022
	€	€	€
Bijdragen	682.730	648.786	414.793
Personeel	474.830	461.759	265.405
Overige personeelskosten	19.443	17.339	12.310
Afschrijvingen materiële vaste activa	4.174	-	2.408
Huisvesting	14.941	18.114	4.671
Uitvoeringskosten	72.535	55.488	44.496
Organisatiekosten	62.865	59.468	69.780
Communicatie	33.942	29.820	15.723
Onvoorzien	-	6.798	-
Som der kosten	682.730	648.786	414.793
Saldo staat van baten en lasten	-	-	-

Stichting Budgetmaatjes 010, Rotterdam

KASSTROOMOVERZICHT OVER 2023

	2023	2022
	€	€
TOTAAL VAN KASSTROOM UIT OPE- RATIONELE ACTIVITEITEN		
<i>Aanpassingen voor</i>		
Afschrijvingen	4.174	2.408
<i>Verandering in werkkapitaal</i>		
Afname (toename) van overige vorde- ringen en overlopende activa	(39.886)	(17.320)
Overlopende activa	15.613	4.449
Toename (afname) van overige schulden	53.924	28.920
	<u>29.651</u>	<u>16.049</u>
TOTAAL VAN KASSTROOM UIT OPE- RATIONELE ACTIVITEITEN	33.825	18.457
TOTAAL VAN KASSTROOM UIT IN- VESTERINGSACTIVITEITEN		
Verwerving van materiële vaste activa	(4.792)	(11.800)
TOTAAL VAN TOENAME (AFNAME) VAN GELDMIDDELEN	<u>29.033</u>	<u>6.657</u>
	<u>€</u>	<u>€</u>
Verloop van toename (afname) van geldmiddelen		
Geldmiddelen aan het begin van de peri- ode	24.343	17.686
Toename (afname) van geldmiddelen	29.033	6.657
Geldmiddelen aan het einde van de peri- ode	<u>53.376</u>	<u>24.343</u>

Stichting Budgetmaatjes 010, Rotterdam

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Budgetmaatjes 010 is feitelijk gevestigd op Batavierenstraat 15, 3014 JH te Rotterdam, is statutair gevestigd in Rotterdam en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 83761888.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting Budgetmaatjes 010 bestaan voornamelijk uit het geven of medemogelijk maken van kwalitatief hoogwaardige begeleiding aan burgers in de gemeente Rotterdam bij het oplossen van (problematische) schulden, het bereiken van financiële redzaamheid en bij de preventie van het (opnieuw) ontstaan van (problematische) schulden.

Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het Bestuur zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het Bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor kleine organisaties-zonder-winststreven die zijn uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving. De jaarrekening is opgesteld in euro's. Activa en passiva, met uitzondering van het eigen vermogen, worden gewaardeerd op basis van verkrijgingsprijs, tenzij een andere waarderinggrondslag is vermeld.

De grondslag van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van voorgaand boekjaar. Aanpassingen zijn doorgevoerd in de vergelijkende cijfers, indien dit het inzicht verbeterd.

Grondslagen

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Gelet op de korte looptijd is dit doorgaans de nominale waarde. Voorzieningen wegens

Stichting Budgetmaatjes 010, Rotterdam

oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden en worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien de liquide middelen niet ter vrije beschikking staat dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

Kortlopende schulden

Onder de kortlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van maximaal een jaar. Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Baten

Onder bijdrage wordt verstaan giften, donaties en financiële baten. Ontvangen bijdragen worden in het jaar ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht waarin de bijdrage wordt ontvangen of wanneer vaststaat dat er recht op een bijdrage is ontstaan.

Lonen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Overige lasten uit hoofde van personeelsbeloningen

De gehanteerde pensioenregeling van de stichting is ondergebracht bij de Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn. Het betreft een premie-regeling.

De aan de pensioenuitvoerder te betalen premie wordt als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Te betalen premie dan wel de vooruitbetaalde premie per jaareinde wordt als overlopend passief respectievelijk overlopend actief verantwoord.

De stichting heeft geen andere verplichtingen dan het betalen van de verschuldigde pensioenpremies.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.

Betaalde interest word opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten

Stichting Budgetmaatjes 010, Rotterdam

TOELICHTING OP DE BALANS

Vaste activa

Materiële vaste activa

	<u>Inventa- rissen</u>	€
Stand per 1 januari 2023		
Verkrijgings- of vervaardi- gingsprijs	11.800	
Cumulatieve afschrijvingen	(2.408)	
	<hr/>	
Boekwaarde per 1 januari 2023	9.392	
	<hr/> <hr/>	
<u>Mutaties</u>		
Investerings	4.792	
Afschrijvingen	(4.174)	
	<hr/>	
Saldo mutaties	618	
	<hr/> <hr/>	
Stand per 31 december 2023		
Verkrijgings- of vervaardi- gingsprijs	16.592	
Cumulatieve afschrijvingen	(6.582)	
	<hr/>	
Boekwaarde per 31 december 2023	10.010	
	<hr/> <hr/>	

Materiële vaste activa: Economische levensduur

Afschrijvingspercentage %

IT	33,33
Overige inventaris	20,00

Stichting Budgetmaatjes 010, Rotterdam

Vlottende activa

Vorderingen

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<u>Overige vorderingen en overlopende activa</u>		
Nog te ontvangen bijdrage Stichting de Verre Bergen	39.363	16.513
Waarborgsom	1.478	-
Vooruitbetaalde kosten	337	392
	<u>41.178</u>	<u>16.905</u>

Liquide middelen

ING	<u>53.376</u>	<u>24.343</u>
-----	---------------	---------------

De liquide middelen staan ter vrije beschikking aan de stichting.

Kortlopende schulden

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<u>Crediteuren</u>		
Crediteuren	<u>12.044</u>	<u>3.453</u>

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonheffing	36.067	18.243
Pensioenen	20.632	10.509
Stichting PAWW	92	-
	<u>56.791</u>	<u>28.752</u>

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<u>Overige schulden en overlopende passiva</u>		
Reservering administratie- en accountantskosten	11.241	10.633
Reservering vakantiedagen	10.612	3.137
Reservering loopbaanbudget	7.001	2.965
Reservering communicatiekosten	-	1.452
Vooruitontvangen bedrag	-	248
Nog te betalen kosten	6.875	-
	<u>35.729</u>	<u>18.435</u>

Stichting Budgetmaatjes 010, Rotterdam

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

De stichting huurt een ruimte voor de uitvoering van de activiteiten. De jaarhuur bedraagt € 6.480. Tot en met 31 december 2026 is echter een huurkorting overeengekomen ter grootte van de huur. De huurkorting is onlosmakelijk verbonden met het maatschappelijk karakter van de activiteiten van Stichting Budgetmaatjes010.

De stichting is wel de servicekosten onder de huurovereenkomst verschuldigd, deze bedragen momenteel € 7.309 op jaarbasis en worden jaarlijks op basis van werkelijke kosten verrekend. Ultimo boekjaar is de verplichting van servicekosten op basis van de huidig bekende bedragen als volgt te specificeren:

- < 1 jaar € 7.309
- 1-5 jaar € 14.618
- > 5 jaar € 0

Stichting Budgetmaatjes 010, Rotterdam

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	<i>Jaarrekening</i> 2023	<i>Begroting</i> 2023	<i>Jaarrekening</i> 2022
	€	€	€
Bijdragen			
Bijdrage Stichting De Verre Bergen	680.930	648.786	414.793
Giften	1.800	-	-
	<u>682.730</u>	<u>648.786</u>	<u>414.793</u>

De bijdrage is verleend op basis van de Grantletter tussen de Stichting Budgetmaatjes 010 en Stichting De Verre Bergen. De Grantletter is overeengekomen voor een periode van 1 juli 2021 tot en met 31 december 2026. Begin 2023 is een additionele grant beschikbaar gesteld voor de gestegen personele kosten, daarnaast is eind 2023 een additionele grant ter beschikking gesteld als aanvulling op de oorspronkelijke Grantletter. De einddatum is onveranderd.

	<i>Jaarrekening</i> 2023	<i>Begroting</i> 2023	<i>Jaarrekening</i> 2022
	€	€	€
Personeel			
Salaris directie	100.144	98.272	88.719
Coördinatoren	352.941	333.160	173.150
Backoffice/ administratie	16.892	13.191	-
Inhuur personeel	4.853	10.607	3.536
Vergoeding adviesraad	-	6.529	-
	<u>474.830</u>	<u>461.759</u>	<u>265.405</u>

	<i>Jaarrekening</i> 2023	<i>Jaarrekening</i> 2022
	€	€
<u>Salariskosten</u>		
Brutolonen	373.663	201.261
Sociale lasten	61.911	34.242
Pensioenlasten	34.403	20.264
Totaal	<u>469.977</u>	<u>255.767</u>

Stichting Budgetmaatjes 010, Rotterdam

	<i>Jaarrekening</i> <u>2023</u>	<i>Begroting</i> <u>2023</u>	<i>Jaarrekening</i> <u>2022</u>
	€	€	€
Overige personeelskosten			
Training en scholing	7.880	8.500	-
Administratie en verzekeringen	6.504	1.259	4.308
Reiskosten	5.179	6.850	4.275
Eindheffing WKR	268	-	-
Kostenvergoedingen	60	-	-
Laptops	-	730	-
Overige personeelskosten	(448)	-	3.727
	<u>19.443</u>	<u>17.339</u>	<u>12.310</u>
	€	€	€
Afschrijvingen materiële vaste activa			
Inventarissen	4.174	-	2.408
	<u>4.174</u>	<u>-</u>	<u>2.408</u>
	€	€	€
Huisvesting			
Huisvestingskosten	13.478	15.000	3.695
Inventaris	1.463	3.114	976
	<u>14.941</u>	<u>18.114</u>	<u>4.671</u>
	€	€	€
Uitvoeringskosten			
Vrijwilligersvergoedingen	49.441	40.500	26.063
Kosten boekhouding	10.063	3.245	7.581
Bijscholing	-	1.000	3.082
Vrijwilligerskosten	7.060	5.743	7.122
Basistraining	4.340	5.000	648
Kosten voor hulpvragers	3.383	-	-
	<u>74.287</u>	<u>55.488</u>	<u>44.496</u>
Fondsaanvragen voor hulpvragers	(1.752)	-	-
	<u>72.535</u>	<u>55.488</u>	<u>44.496</u>
	€	€	€

Stichting Budgetmaatjes 010, Rotterdam

	<i>Jaarrekening</i> <u>2023</u> €	<i>Begroting</i> <u>2023</u> €	<i>Jaarrekening</i> <u>2022</u> €
Organisatiekosten			
IT kosten	33.044	37.433	48.036
Bureaunkosten	12.447	7.542	6.458
Accountantskosten	8.451	10.302	7.988
Representatiekosten	2.304	541	3.027
Branchevereniging	2.182	1.050	691
Bestuurskosten	2.135	811	1.250
Administratieve kosten	1.658	1.248	1.948
Bankkosten	644	541	382
	<u>62.865</u>	<u>59.468</u>	<u>69.780</u>
	<i>Jaarrekening</i> <u>2023</u> €	<i>Begroting</i> <u>2023</u> €	<i>Jaarrekening</i> <u>2022</u> €
Communicatie			
Communicatie	<u>33.942</u>	<u>29.820</u>	<u>15.723</u>

Stichting Budgetmaatjes 010, Rotterdam

ANALYSE VERSCHIL UITKOMST MET BUDGET

	Jaarrekening	Begroting	Verschil	
	2023	2023	€	%
	€	€	€	%
Bijdragen	682.730	648.786	33.944	5,2
Personeel	474.830	461.759	13.071	2,8
Afschrijvingen materiële vaste activa	4.174	-	4.174	-
Overige personeelskosten	19.443	17.339	2.104	12,1
Huisvesting	14.941	18.114	(3.173)	(17,5)
Uitvoeringskosten	72.535	55.488	17.047	30,7
Organisatiekosten	62.865	59.468	3.397	5,7
Communicatie	33.942	29.820	4.122	13,8
Onvoorzien	-	6.798	(6.798)	(100,0)
Som der kosten	682.730	648.786	33.944	5,2

De kosten lagen in het boekjaar hoger dan de begroting met name door hoger dan begrote uitgaven aan personeel. Deze bestonden voornamelijk uit (i) het eerder aannemen van personeel en (ii) het toekennen van een eenmalige energietoeslag in januari 2023. Daarnaast lagen de uitvoeringskosten hoger door de hogere kosten van de boekhouding en hogere vrijwilligersvergoedingen.

Stichting Budgetmaatjes 010, Rotterdam

OVERIGE TOELICHTINGEN

Gemiddeld aantal werknemers

	Jaarrekening 2023	Jaarrekening 2022
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	5,39	3,59
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	<u>5,39</u>	<u>3,59</u>

Bezoldiging van bestuurders

Informatieverschaffing over bezoldiging van bestuurders en commissarissen

1 van de bestuursleden heeft € 1.500 aan vacatiegeld ontvangen, overige bestuursleden zijn onbezoldigd.

Verdeling werknemers (aantal FTE)

Directeur	1,00	1,00
Coördinatoren	4,11	2,59
Backoffice/Administratie	0,22	-
Werkstudenten	0,06	-
Totaal	<u>5,39</u>	<u>3,59</u>

Rotterdam, 15 maart 2024

Dhr. B. Woudstra
Voorzitter

Dhr. B.A. Reintjes
Penningmeester

Dhr. J.W. van der Mik

Mevr. J.T. van Krimpen - van
der Sluis
Secretaris

Mevr. M.J. Malbons

Stichting Budgetmaatjes 010, Rotterdam

OVERIGE GEGEVENS

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT *Verklaring over de jaarrekening 2023*

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Budgetmaatjes 010 te Rotterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Budgetmaatjes 010 per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine Organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de staat van baten en lasten over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Budgetmaatjes 010 zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- Alle informatie bevat die op grond van RJ-Richtlijn C1 Kleine Organisaties zonder winststreven is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de vereisten in RJ-Richtlijn C1 Kleine Organisaties zonder winststreven en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ-Richtlijn C1 Kleine Organisaties zonder winststreven

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de RJ-Richtlijn “C1 Kleine Organisaties zonder winststreven”. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Oud-Beijerland, 15 maart 2024
Troost Accountantskantoor v.o.f.

S.S. Kleinendorst MSc RA